

Minutes – 16 juin, 2026

PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE ORDINAIRE DU CONSEIL DE LA MUNICIPALITÉ DE BRISTOL, TENUE AU 32, CHEMIN AYLMER (BUREAU MUNICIPAL), LE 16 JUIN 2026, À 20 H, SOUS LA PRÉSIDENTE DE MME VALERIE TWOLAN-GRAHAM, MAIRESSE.

ÉGALEMENT PRÉSENT: STEVE GRAY, ARCHIE GREER, MEAGHAN MCCONNELL, NANCY CRAIN ET REMO PASTERIS.

EST ÉGALEMENT PRÉSENTE STEPHANIE GOYETTE, SECRÉTAIRE DE LA RÉUNION.

Conformément aux articles 152 et 153 du Code municipal du Québec, le maire a donné un avis spécial écrit convoquant la présente séance extraordinaire à tous les membres du conseil. Les membres du conseil reconnaissent avoir reçu l'avis conformément aux exigences de la loi.

ADMINISTRATION GÉNÉRALE

OUVERTURE et REMARQUES DU MAIRE

Les membres présents à l'ouverture de la réunion constituent le quorum. La réunion est déclarée dûment constituée par le président à 20 h 00.

ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL

- Procès-verbal de la réunion du Conseil du 4 mai 2026 et approbation, proposée par Archie Greer et appuyée par Nancy Crain.
- Procès-verbal de la réunion extraordinaire du 26 mai 2026 et approbation, proposée par Steve Gray et appuyée par Remo Pasteris.
- Procès-verbal de la réunion extraordinaire du 4 juin 2026 et approbation, proposée par Nancy Crain et appuyée par Steve Gray.

ADOPTÉ

ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR RÉSOLUTION NO 04-06-112

IL EST PROPOSÉ par Meaghan McConnell

et **APPUYÉ** par Steve Gray

Et il est résolu

QUE l'ordre du jour soit adopté tel que présenté.

ADOPTÉ

GESTION INTERNE DES RÉUNIONS

PÉRIODE DES QUESTIONS

RÉSOLUTIONS

26-06-113 **Résolution concernant l'autorisation relative à la subvention de la composante 1 du FRR**

ATTENDU QUE le FRR1 exige qu'un représentant autorisé soumette des états financiers ;

ATTENDU QUE le FRR1 exige qu'un représentant autorisé soumette les documents appropriés et justificatifs ;

IL EST PROPOSÉ par Archie Greer et **APPUYÉ** par Nancy Crain que Valerie Twolan-Graham, mairesse, soit la représentante autorisée pour soumettre les états financiers et fournir les autorisations nécessaires afin de soutenir la soumission des documents requis associés à la demande de la municipalité dans le cadre de la subvention du Fonds régional et rural – volet 1 (FRR1).

ADOPTÉ

26-06-114 **Résolution visant à engager EMC Consultante Inc.**

ATTENDU QUE des fonds demeurent dans la composante 1 de la subvention FRR pour la revitalisation du quai de Norway Bay ;

ATTENDU QUE le tourisme est l'un des critères approuvés de la subvention FRR approuvée ;

ATTENDU QUE la Municipalité de Bristol a obtenu une prolongation de la date limite pour l'achèvement du projet ;

ATTENDU QUE EMC Consultante est une firme qui peut élaborer une Vision stratégique touristique et un Plan d'action pour le quai de Norway Bay;

ATTENDU QUE le coût soumis est inférieur au seuil exigeant l'obtention de plusieurs soumissions ;

IL EST PROPOSÉ par Remo Pasteris et **APPUYÉ** par Steve Gray qu'EMC Consultante soit engagée pour créer une Vision stratégique touristique et un Plan d'action pour le quai de Norway Bay.

ADOPTÉ

26-06-115 **Résolution visant à approuver la publicité dans Destination Pontiac**

ATTENDU QUE Destination Pontiac est une publication estivale du Pontiac Journal axée sur la promotion des possibilités touristiques dans la région;

ATTENDU QUE la Municipalité de Bristol et ses petites entreprises bénéficieraient de la promotion de la plage McLellan et de la jetée de Norway Bay;

IL EST PROPOSÉ par Meaghan McConnell et **APPUYÉ** par Nancy Crain qu'une publicité d'un montant inférieur à 500,00 \$ soit placée dans l'édition estivale 2026.

ADOPTÉ

26-06-116

Résolution visant à approuver l'autorisation de signature bancaire pour Nancy Crain, mairesse suppléante

ATTENDU QUE la continuité des activités et la gestion des risques sont essentielles ;

ATTENDU QUE les municipalités disposant de trois autorités de signature constituent une bonne pratique municipale ;

IL EST PROPOSÉ par Steve Gray et **APPUYÉ** par Archie Greer que Nancy Crain, mairesse suppléante, soit ajoutée comme signataire pour les opérations bancaires.

ADOPTÉ

CORRESPONDANCE - REÇUE

CORRESPONDANCE - ENVOYÉE

RAPPORTS DES COMITÉS

- Comité consultatif du quai
-

POINTS DE DISCUSSION POUR LE CONSEIL

- Pétition pour un changement de la limite de vitesse sur le chemin Bristol Mines
-

ÉLÉMENTS PROVENANT DES MEMBRES DU CONSEIL

APPROBATIONS DES ÉTATS FINANCIERS

- Liste détaillée des comptes
 - États financiers
 - Balance de vérification
-

IL EST PROPOSÉ par Steve Greer et **APPUYÉ** par Nancy Crain que les factures totalisant 391 614,85 \$ et le solde de la carte de crédit totalisant 2 599,24 \$ soient payés.

Je, Valerie Twolan-Graham, mairesse de la Municipalité de Bristol, certifie que des crédits sont disponibles pour payer les dépenses ci-dessous.

ADOPTÉ

DIVERS

- Permis de construction
 - Mise à jour sur les dossiers municipaux en cours
-

CLÔTURE DE LA RÉUNION

IL EST PROPOSÉ par Archie Greer et **APPUYÉ** par Remo Pasteris que la séance soit levée à 21h 15.

Présidente

VALERIE TWOLAN-GRAHAM
Mayor

Stephanie Goyette
Secretary

« Je, VALERIE TWOLAN-GRAHAM, certifie que la signature du présent procès-verbal équivaut à ma signature de toutes les résolutions qu'il contient, au sens de l'article 142 (2) du Code municipal. »