

**Procès-verbaux – 19 novembre 2025**

PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE SPÉCIALE DU CONSEIL DE LA MUNICIPALITÉ DE BRISTOL, TENUE AU 32, CHEMIN AYLMER (BUREAU MUNICIPAL), LE 19 NOVEMBRE 2025, À 19 H, SOUS LA PRÉSIDENTE DE MADAME VALERIE TWOLAN-GRAHAM, MAIRESSE.

ÉTAIENT ÉGALEMENT PRÉSENTS: STEVE GRAY, ARCHIE GREER, MEAGHAN MCCONNELL, GREG GRAHAM, NANCY CRAIN ET REMO PASTERIS.

AUSSI EST PRÉSENTE LINDA MONETTE QUI AGIT A TITRE DE SECRETAIRE.

Conformément aux articles 152 et 153 du Code municipal du Québec, la greffière-trésorière a donné un avis spécial écrit convoquant la séance spéciale d’aujourd’hui à tous les membres du conseil. Les membres du conseil reconnaissent avoir reçu l’avis tel qu’exigé par la loi.

**ADMINISTRATION GÉNÉRALE**

**1.1 OUVERTURE**

Les membres présents à l’ouverture de la séance formant quorum, l’assemblée est déclarée régulièrement constituée par le president, il est 19h00.

**1.2 PÉRIODE DE QUESTIONS**

Suite à cette période de questions, Madame la présidentet présente l’ordre du jour;

- 1.1 Ouverture de la séance
- 1.2 Période de questions
- 1.3 Adoption de l’ordre du jour
- 1.4 Nomination Directrice Générale par interim
- 1.5 Levée de l’assemblée

**2025-11-146  
1.3 ADOPTION DE L’ORDRE DU JOUR**

**IL EST PROPOSÉ** par Steve Gray  
**APPUYÉ** par Archie Greer  
Et résolu à l’unanimité

**QUE** l’ordre du jour soit adopté tel que présenté.

**ADOPTÉE**

**2020-11-147  
NOMINATION DIRECTRICE GÉNÉRALE PAR INTERIM**

**ATTENDU QUE** la Directrice générale, Madame Christina Peck, est présentement absente pour un motif valable et documenté ;

**ATTENDU QU**’il est nécessaire d’assurer la continuité des opérations administratives et du bon fonctionnement de la Municipalité de Bristol pendant cette absence ;

**ATTENDU QUE** Madame Linda Monette possède les compétences et l’expérience requises pour assumer les responsabilités de la direction générale ;

**EN CONSÉQUENCE, IL EST PROPOSÉ** par Steve Gray, appuyé par Archie Greer, et résolu :

**QUE** le conseil nomme Madame Linda Monette à titre de **Directrice générale par intérim** pour la durée de l’absence motivée de la Directrice générale, Madame Christina Peck ;

**QUE** Madame Linda Monette soit investie de tous les pouvoirs, responsabilités et obligations liés à la fonction de Directrice générale, conformément aux lois, règlements et politiques en vigueur ;

**QUE** la présente résolution prenne effet immédiatement et demeure en vigueur jusqu’au retour en fonction de Madame Christina Peck ou jusqu’à toute décision ultérieure du conseil municipal.

**ADOPTÉE**

**2025-11-148**  
**1.5**

**LEVÉE DE L’ASSEMBLÉE**

**QUE** l’ordre du jour étant épuisé, la présidente déclare la clôture de l’assemblée à 19h30.

Présidente

\_\_\_\_\_  
VALERIE TWOLAN-GRAHAM,  
Mairesse

\_\_\_\_\_  
LINDA MONETTE  
Directeur général par interim

« Je, VALERIE TWOLAN-GRAHAM, certifie que la signature de la présente procès-verbal équivaut à ma signature de toutes les résolutions qu’il contient, au sens du paragraphe de l’article 142 (2) du Code municipal ».