

Une séance régulière du Conseil de Bristol s'est tenue à la mairie le 5 août 2025 à 20 h 00 avec le maire Brent Orr et les Conseillers Valerie Twolan-Graham, Archie Greer, Meaghan McConnell, Greg Graham, Kim Crawford et Debbie Kilgour.

**(25-08-103)** Il est proposé par le conseiller Greer que les minutes de la réunion du 7 juillet soient adoptées telles que présentées. Adoptée. Le maire s'abstient de voter.

**(25-08-104)** Il est proposé par la conseillère McConnell d'adopter l'ordre du jour avec les ajouts. Adoptée. Le maire s'abstient de voter.

**(25-08-105)** Dérogation mineure

**ATTENDU QU'** il existe d'autres options, telles qu'un écran d'intimité fixé à la terrasse ou de la végétation ;

**ATTENDU QUE** l'augmentation de la hauteur de la clôture compromettrait l'intégrité de la structure ;

**ATTENDU QUE** la municipalité ne souhaite pas créer un précédent pour la construction future de clôtures ;

**ATTENDU QUE** la hauteur demandée pour la clôture ne s'harmoniserait pas avec l'esthétique des propriétés voisines ;

**ATTENDU QU'** il y a suffisamment d'espace pour prolonger la clôture dans les limites spécifiées.

**PAR CONSÉQUENT** il est proposé du conseiller Greer demandant au conseil municipal de rejeter la demande de dérogation mineure pour la propriété identifiée comme le lot 5 800 320. Adoptée. Le maire s'abstient de voter.

**(25-08-106)** Il est proposé par la conseillère McConnell demande la publication d'un appel d'offres sur le site Web de la SEAO pour l'entretien des chemins d'hiver pour la saison 2025-2026, qui comprend 81,77 km au nord de la route 148. Adoptée. Le maire s'abstient de voter.

**(25-08-107)** Il est proposé par le conseiller Greer d'envoyer des invitations à soumissionner pour le sable d'hiver à Brian Stanton Entreprises, Lamarche McGuinty et Robert Erwin Transport Inc. Adoptée. Le maire s'abstient de voter.

**(25-08-108)** Il est proposé par le conseiller Greer de faire un don de 500 \$ à la Société historique de Bristol Québec afin de soutenir la célébration de son 30e anniversaire. Adoptée. Le maire s'abstient de voter.

(25-08-109) Il est proposé par la conseillère Graham-Twolan d'accepter la proposition soumise par WSP pour l'étude et l'analyse des solutions de réhabilitation de la jetée, d'un montant de 19 420,00 \$, taxes en sus. Adoptée. Le maire s'abstient de voter.

(25-08-110) **Subvention PPA**

**ATTENDU QUE** la municipalité de Bristol a pris connaissance des modalités d'application du volet Projets particuliers d'amélioration (PPA) du Programme d'aide à la voirie locale (PAVL) et s'engage à les respecter;

**ATTENDU QUE** le réseau routier pour lequel une demande d'aide financière a été octroyée, est de compétence municipale et est admissible au PAVL;

**ATTENDU QUE** la réalisation des travaux doit être terminée au plus tard à la fin de l'année civile à compter de la date de la lettre d'annonce du ministre;

**ATTENDU QUE** les travaux réalisés ou les frais inhérents sont admissibles au PAVL;

**ATTENDU QUE** le formulaire de reddition de comptes V-0321 a été dûment rempli;

**ATTENDU QUE** la transmission de la reddition de comptes des projets doit être effectuée à la fin de la réalisation des travaux ou **au plus tard le 31 décembre 2025** à compter de l'année civile de la date de la lettre d'annonce du ministre;

**ATTENDU QUE** le versement est conditionnel à l'acceptation, par le ministre, de la reddition de comptes relative au projet;

**ATTENDU QUE** si la reddition de comptes est jugée conforme, le ministre fait un versement aux municipalités en fonction de la liste des travaux qu'il a approuvés, sans toutefois excéder le montant maximal de l'aide tel qu'il apparaît dans la lettre d'annonce;

**ATTENDU QUE** les autres sources de financement des travaux ont été déclarées;

**PAR CONSÉQUENT** Il est proposé par la conseillère Kilgour qu'il soit unanimement résolu et adopté que le conseil de Bristol confirme par la présente résolution et approuve les dépenses d'un montant de 35 000\$, relatives aux travaux d'amélioration réalisés et aux frais inhérents admissibles mentionnés au formulaire V-0321, conformément aux exigences du ministère des Transports du Québec, et reconnaît qu'en cas de non-respect de celles-ci, l'aide financière sera résiliée. Adoptée. Le maire s'abstient de voter.

(25-08-111) Il est proposé par le conseiller Greer d'accepter le devis soumis par T & J Refrigeration Inc. pour la fourniture et l'installation d'unités de climatisation pour le centre communautaire Jack Graham Bristol, d'un montant de 23 500 \$, taxes en sus. Adoptée. Le maire s'abstient de voter.

**(25-08-112)** Il est proposé par la conseillère Twolan-Graham visant à indiquer à la municipalité de Shawville que la municipalité de Bristol ne dispose pas d'informations suffisantes pour procéder à tout type de collaboration en vue de la construction d'une nouvelle arène. Adoptée. Le maire s'abstient de voter.

Je, Christina Peck, directrice générale de la municipalité de Bristol, certifie qu'il y a des crédits disponibles pour payer les dépenses ci-dessous.

---

Christina Peck, directrice générale

**(25-08-113)** Il est proposé par la conseillère Kilgour que les factures totalisant 358 163,83 \$ soient payées pour le mois de juillet. Adoptée. Le maire s'abstient de voter.

**(25-08-114)** Il est proposé par la conseillère Crawford d'accepter les états financiers pour le mois de juin. Adoptée. Le maire s'abstient de voter.

**(25-08-115)** Il est proposé par la conseillère Kilgour visant à envoyer une lettre à la Société d'Agriculture du Pontiac pour exprimer notre déception face à leur décision d'engager une entreprise montréalaise pour gérer les portes d'entrée de la foire plutôt que le club Rotary. Adoptée. Le maire s'abstient de voter.

**(25-08-116)** Il est proposé par le conseiller Greer de lever la séance. Adoptée. Le maire s'abstient de voter.

---

Brent Orr, maire

---

Christina Peck, directrice générale