

Une séance régulière du Conseil de Bristol s'est tenue à la mairie le 2 février 2026 à 20 h 00 avec la mairesse Valerie Twolan-Graham et les Conseillers Steve Gray, Archie Greer, Meaghan McConnell, Greg Graham, Nancy Crain et Rémo Pasteris.

- (26-02-25) Il est proposé par la conseillère Crain que le procès-verbal de la réunion du 12 janvier soit adopté tel que présenté. Adopté.
- (26-02-26) Il est proposé par le conseiller Gray que le procès-verbal de la réunion du 23 janvier soit adopté tel que présenté. Adopté. Cr. Graham s'abstient de voter.
- (26-02-27) Il est proposé par le conseiller Pasteris d'adopter l'ordre du jour avec les ajouts. Adopté.
- (26-02-28) Il est proposé par le conseiller Greer d'envoyer des appels d'offres pour la fourniture et l'épandage de 100 000 litres de calcium à Multi-Routes Inc. et Bourget Entreprises. Adopté.
- (26-02-29) Proposition de la conseillère Crain concernant la santé cardiaque des femmes le 13 février. Adoptée.
- (26-02-30) Il est proposé par le conseiller Gray à lancer un appel d'offres pour la fourniture de gravier sur le site Web de la SEAO : 15 000 tonnes de 0-3/4 pouce et 5 000 tonnes de 0-2 ½ pouce pour une période de deux ans. Adopté.
- (26-02-31) Il est proposé par le conseiller Greer d'autoriser Valerie Twolan-Graham, mairesse, et Christina Peck, directrice générale, à signer la proposition d'accord pour l'utilisation partagée du camion du chef des pompiers acheté par la municipalité de Campbell's Bay. Adoptée.

(26-02-32) **Nomination d'un représentant de la municipalité de Bristol au sein du collectif MADA**

**ATTENDU QUE** la MRC Pontiac souhaite mettre à jour sa politique MADA adoptée en 2012;

**ATTENDU QUE** la Municipalité de Bristol s'engage à améliorer les conditions de vie des aînés et à promouvoir leur inclusion dans la vie sociale de la communauté;

**ATTENDU QUE** la personne qui sera nommée représentera la municipalité en ce qui concerne les enjeux liés aux aînés au sein du comité de direction;

**EN CONSÉQUENCE** Nancy Crain est nommée représentante municipale pour l'initiative MADA au sein du comité de direction. Adoptée.

- (26-02-33) Proposition du conseiller Graham pour la liberté intellectuelle dans les bibliothèques publiques. Adoptée.
- (26-02-34) Il est proposé par le conseiller Pasteris d'accepter l'offre soumise par Marcil Lavallée pour la vérification de l'exercice terminé le 31 décembre 2025, d'un montant de 23 000 \$, taxes en sus, avec des services comptables supplémentaires aux tarifs indiqués dans l'offre, selon le niveau d'expertise requis. De plus, la directrice générale, Christina Peck, est autorisée à signer la lettre d'embauche. Adopté.
- (26-02-35) Il est proposé par le conseiller Gray de reporter jusqu'en mars la signature du contrat avec Hydro-Québec pour l'achat du réseau d'éclairage public, afin d'obtenir des informations supplémentaires concernant la conversion à l'éclairage LED et les coûts d'entretien. Adopté.
- (26-02-36) Il est proposé par la conseillère Crain d'ajouter 2 comités supplémentaires : Entretien des routes, Déchets ménagers. Adopté.
- (26-02-37) **Nomination des présidents des comités par le maire**

**ATTENDU QUE** le conseil municipal de Bristol a créé des comités municipaux conformément à ses résolutions et à la législation applicable;

**ATTENDU QUE** le maire est autorisé à nommer les présidents des comités municipaux;

**ATTENDU QUE** le maire a nommé les présidents des comités municipaux suivants;

**ATTENDU QUE** les présidents et les membres des comités seront identifiés sur le site web de la municipalité de Bristol;

**PAR CONSÉQUENT** il est proposé par la conseillère Crain que le conseil municipal de Bristol reconnaisse par la présente les nominations faites par le maire de:

1. Steve Gray – Président, Planification financière, budget et rapports
2. Meaghan McConnell – Présidente, Ressources humaines et gouvernance
3. Nancy Crain – Présidente, Marketing numérique, communications et engagement communautaire
4. Archie Greer – Président, Amélioration et construction de l'entretien routier
5. Rémo Pasteris – Président, Environnement, Déchets ménagers, Recyclage et compostage.

**RÉSOLU QUE** le président exercera les fonctions et assumera les responsabilités assignées au comité conformément aux politiques du Conseil et à la législation applicable. La présente résolution entrera en vigueur le 2 février 2026. Adoptée.

Je, Christina Peck, directrice générale de la municipalité de Bristol, certifie qu'il y a des crédits disponibles pour payer les dépenses ci-dessous.

---

Christina Peck, directrice générale

**(26-02-38)** Il est proposé par le conseiller Graham que les factures totalisant 247 893,56 \$ soient payées pour le mois de janvier. Adopté.

**(26-02-39)** Il est proposé par le conseiller Graham d'accepter les états financiers pour le mois de décembre. Adopté.

**(26-02-40)** Il est proposé par le conseiller Graham que seul le Conseil peut rechercher des offres d'achat pour la vente d'équipements ou de biens immobiliers. Adopté.

**(26-02-41)** Il est proposé par le conseiller Graham de lever la séance. Adoptée.

---

Valerie Twolan-Graham, mairesse

---

Christina Peck, directrice générale