

Une séance régulière du Conseil de Bristol s'est tenue à la mairie le 4 novembre 2024 à 20 h 00 avec le maire Brent Orr et les Conseillers Valerie Twolan-Graham, Archie Greer, Meaghan McConnell, Kim Crawford, Greg Graham et Debbie Kilgour.

- (24-11-119) Il est proposé par le conseiller Greer que les minutes de la réunion du 4 novembre soient adoptées telles que présentées. Adoptée. Le maire s'abstient de voter.
- (24-11-120) Il est proposé par la conseillère Kilgour d'adopter l'ordre du jour avec les ajouts. Adoptée. Le maire s'abstient de voter.
- (24-11-121) **Résolution pour la réadoption du plan de mise en œuvre (PMO)**
- ATTENDU QUE le conseil municipal de la Municipalité de Bristol a déjà adopté le projet de schéma de couverture de risques en sécurité incendie de la MRC de Pontiac;
- ATTENDU QUE des modifications importantes ont été apportées au schéma depuis sa première version, notamment des mises à jour des responsabilités individuelles des municipalités et diverses autres actions;
- ATTENDU QUE le Conseil régional de la MRC de Pontiac a adopté une résolution visant à suspendre le dépôt du schéma de couverture de risques en sécurité incendie afin de permettre sa réadoption par les municipalités locales;
- ATTENDU QUE le plan de mise en œuvre (PMO) révisé a été présenté aux membres du conseil municipal pour étude et considération;
- PAR CONSÉQUENT Le Conseil adopte le plan de mise en œuvre révisé (PMO) tel que présenté, et met en œuvre le plan dans le cadre des mesures de sécurité incendie de la municipalité. Adoptée. Le maire s'abstient de voter.
- (24-11-122) **Autorisation de démolition**
- ATTENDU QUE le chalet en question ne comporte aucun élément architectural patrimonial;
- ATTENDU QUE la nouvelle construction proposée s'harmonise avec le caractère architectural du secteur;
- ATTENDU QUE la démolition du chalet aura un impact minimal sur le caractère du quartier;
- ATTENDU QUE la nouvelle construction contribuera à la revitalisation de la communauté en accueillant plus de résidents permanents;
- PAR CONSÉQUENT Il est proposé par la conseillère Crawford d'accepter l'autorisation de démolition pour le chalet sur la propriété identifiée comme le lot 5 800 051, tel que présenté. Adoptée. Le maire s'abstient de voter.

**(24-11-123)** Il est proposé par le conseiller Greer que suite aux délais du projet de nouvelle tour de Qualnet sur le lot 5 801 200, la municipalité maintienne son soutien au projet qui fera l'objet d'une consultation publique d'ici juillet 2025. Adoptée. Le maire s'abstient de voter.

**(24-11-124)** Il est proposé par la conseillère Twolan-Graham d'autoriser Marjorie-Groulx Tellier de communiquer à l'avocat les commentaires formulés sur le bail de la jetée et de lui demander de négocier en notre nom. Adoptée. Le maire s'abstient de voter.

Je, Christina Peck, directrice générale de la municipalité de Bristol, certifie qu'il y a des crédits disponibles pour payer les dépenses ci-dessous.

---

Christina Peck, directrice générale

**(24-11-125)** Il est proposé par la conseillère Kilgour que les factures totalisant 170 450,61 \$ soient payées pour le mois d'octobre. Adoptée. Le maire s'abstient de voter.

**(24-11-126)** Il est proposé par la conseillère Crawford d'accepter les états financiers pour le mois de septembre. Adoptée. Le maire s'abstient de voter.

**(24-11-127)** Il est proposé par le conseiller Greer de lever la séance. Adoptée. Le maire s'abstient de voter.

---

Brent Orr, maire

---

Christina Peck, directrice générale