

Une séance régulière du Conseil de Bristol s'est tenue à la mairie le 2 janvier 2024 à 20 h 00 avec le maire Brent Orr et les Conseillers Valerie Twolan-Graham, Meaghan McConnell, Kim Crawford, Greg Graham et Debbie Kilgour. Archie Greer n'a pu y assister.

- (24-01-01)** Il est proposé par la Conseillère Twolan-Graham que les minutes de la réunion du 4 décembre soient adoptées telles que présentées. Adoptée. Le maire s'abstient de voter.
- (24-01-02)** Il est proposé par la Conseillère McConnell que les minutes de la réunion du 12 décembre sur le plan d'investissement en capital sur 3 ans soient adoptées telles que présentées. Adoptée. Le maire s'abstient de voter.
- (24-01-03)** Il est proposé par la Conseillère Crawford d'adopter l'ordre du jour avec les ajouts. Adoptée. Le maire s'abstient de voter.
- (24-01-04)** Il est proposé par la Conseillère Twolan-Graham que la municipalité identifie le lot 6749 558, connu comme étant la ruelle Lynn et le chemin Wren, en tant que voies ouvertes à la circulation publique depuis plus de 10 ans. Par conséquent la municipalité entend se prévaloir des dispositions de l'article 72 de la Loi sur les compétences municipales afin de devenir propriétaire de ces voies de circulation. Adoptée. Le maire s'abstient de voter.
- (24-01-05)** Il est proposé par le Conseiller Graham que le Conseil autorise l'inspectrice municipale, Marjorie Groulx-Tellier, à signer toute demande de certificat d'autorisation ou d'utilisation du territoire public auprès du ministre des Ressources naturelles et des Forêts et à signer tous documents officiels exigés dans le but de devenir propriétaire d'une section du chemin public Pontiac Station passant sur le lot 5 800 836 appartenant au Gouvernement du Québec. Adoptée. Le maire s'abstient de voter.
- (24-01-06)** Il est proposé par la Conseillère Kilgour d'adopter le règlement 304A.7 concernant le taux d'imposition foncière générale, les taux de service et le taux d'intérêt annuel. Adoptée. Le maire s'abstient de voter.

- (24-01-07)** Il est proposé par le Conseiller Graham de faire un don de 5000\$ pour l'équipement de désincarcération (mâchoires de vie) au service d'incendie. Ce don sera déduit du montant de l'emprunt. Le Maire et la Conseillère McConnell s'abstiennent de voter.
- (24-01-08)** Il est proposé par la Conseillère Kilgour d'accepter la soumission de Multi Routes Inc. pour l'approvisionnement, y compris le transport et l'étalement de 63 000 litres de calcium au coût de 0,394 \$ le litre. Adoptée. Le maire s'abstient de voter.
- (24-01-09)** Il est proposé par la Conseillère Twolan-Graham de payer 50% des frais d'inscription des étudiants de Bristol qui sont dans le programme Pontiac Jeunesse Sports sur réception d'une liste de participants et d'une facture. Adoptée. Le maire s'abstient de voter.
- (24-01-10)** Il est proposé par la Conseillère McConnell d'accepter la soumission de Cassidy's Transfer & Storage pour un nouveau conteneur d'expédition d'un montant de 7500 \$, taxes. Adoptée. Le maire s'abstient de voter.

Je, Christina Peck, directrice générale de la municipalité de Bristol, certifie qu'il y a des crédits disponibles pour payer les dépenses ci-dessous.

Christina Peck, directrice générale

- (24-01-11)** Il est proposé par la Conseillère Kilgour que les factures totalisant 162 855.45 \$ soient payées pour le mois de décembre. Adoptée. Le maire s'abstient de voter.
- (24-01-12)** Il est proposé par la Conseillère McConnell d'accepter les états financiers pour le mois de novembre. Adoptée. Le maire s'abstient de voter.
- (24-01-13)** Il est proposé par la Conseillère McConnell de lever la séance. Adoptée. Le maire s'abstient de voter.

Brent Orr, maire

Christina Peck, directrice générale