

Une séance régulière du Conseil de Bristol s'est tenue à la mairie en utilisant la distanciation sociale le 6 février 2023 à 20 h 00 avec le maire Brent Orr et les Conseillers Archie Greer, Meaghan McConnell, Greg Graham, Kim Crawford et Debbie Kilgour et Valerie Twolan-Graham n'a pu y assister.

(23-02-13) Il est proposé par la Conseillère Kilgour que les minutes de la réunion du 3 janvier soient adoptées telles que présentées. Adoptée. Le maire s'abstient de voter.

(23-02-14) Il est proposé par le Conseiller Greer d'adopter l'ordre du jour avec les ajouts. Adoptée. Le Maire s'abstient de voter.

(23-02-15) Il est proposé par le Conseiller Greer d'envoyer des invitations à soumettre une offre de service pour le contrat de collecte des déchets et du recyclage. Adoptée. Le Maire s'abstient de voter.

(23-02-16) Il est proposé par la Conseillère Crawford de faire de la publicité pour le poste d'opérateur d'équipements lourds / journalier. Adoptée. Le Maire s'abstient de voter.

(23-02-17) Il est proposé par la Conseillère d'embaucher Daryna Pilinowska pour le poste de concierge. Adoptée. Le Maire s'abstient de voter.

(23-02-18) Demande de subdivision

ATTENDU QUE cette subdivision légitimera l'accès au 19 George qui est utilisé depuis de nombreuses années;

ATTENDU QUE la parcelle subdivisée sera légalement consolidée avec le lot 5 800 131 puisque cette subdivision ne répond pas aux exigences établies dans le règlement # 313;

PAR CONSÉQUENT Il est proposé par la Conseillère Crawford d'accepter la demande de subdivision telle que soumise pour la propriété identifiée comme le Lot 5 800 129. Adoptée. Le Maire s'abstient de voter.

(23-02-19) Il est proposé par le Conseiller Greer de choisir l'option # 1 pour l'emplacement du chalet. Adoptée sur division. Le Conseiller Graham enregistre sa dissidence. Le Maire s'abstient de voter.

(23-02-20) Il est proposé par le Conseiller Graham d'accepter la soumission présentée par Créatium Inc. pour la fourniture d'une machine pour sac de sable GF4 au coût de 18 145,00 \$, taxes en sus. Adoptée. Le Maire s'abstient de voter.

(23-02-21) Il est proposé par le Conseiller Greer d'embaucher un ingénieur en structure pour évaluer le bâtiment situé sur le Lot 5 800 114, en raison de problèmes de sécurité et de nuisance. Adoptée. Le Maire s'abstient de voter.

Je, Christina Peck, directrice générale de la municipalité de Bristol, certifie qu'il y a des crédits disponibles pour payer les dépenses ci-dessous.

Christina Peck, directrice générale

(23-02-22) Il est proposé par la Conseillère McConnell que les factures totalisant 195 138.37 \$ soient payées pour le mois de janvier. Adoptée. Le maire s'abstient de voter.

(23-02-23) Il est proposé par la Conseillère Crawford d'accepter les états financiers pour le mois de décembre. Adoptée. Le maire s'abstient de voter.

(23-02-24) Il est proposé par la Conseillère Kilgour de fournir une allocation de téléphone cellulaire de 90\$ par mois pour les chefs de département et 30\$ par mois pour l'équipe de voirie. Adoptée. Le Maire s'abstient de voter.

(23-02-25) Il est proposé par le Conseiller Greer de lever la séance. Adoptée. Le maire s'abstient de voter.

Brent Orr, maire

Christina Peck, directrice générale