

Une séance régulière du Conseil de Bristol s'est tenue à la mairie en utilisant la distanciation sociale le 5 juin 2023 à 20 h 00 avec le maire Brent Orr et les Conseillers Valerie Twolan-Graham, Archie Greer, Meaghan McConnell, Greg Graham, Kim Crawford et Debbie Kilgour.

(23-06-64) Il est proposé par le Conseiller Greer que les minutes de la réunion du 1^{er} mai soient adoptées telles que présentées. Adoptée. Le maire s'abstient de voter.

(23-06-65) Il est proposé par la Conseillère McConnell d'adopter l'ordre du jour avec les ajouts. Adoptée. Le Maire s'abstient de voter.

(23-06-66) Il est proposé par la Conseillère Twolan-Graham de renoncer aux intérêts accumulés pour la propriété identifiée comme le lot 5 802 172 et d'exclure cette propriété de la liste des propriétés dans la vente de terrains pour non-paiement des taxes. Motion rejetée. Les Conseillers Greer, McConnell, Graham, Crawford et Kilgour enregistrent leur dissidence. Le maire s'abstient de voter.

(23-06-67) Il est proposé par le Conseiller Graham d'adopter les états financiers de 2022 tels que présentés par Connelly & Koshy. Adoptée. Le Maire s'abstient de voter.

(23-06-68) Dérogation mineure

ATTENDU QUE les zones de construction disponibles sont très limitées dans le secteur de Pine Lodge en raison de la plaine inondable;

ATTENDU QUE l'octroi de cette dérogation mineure n'entravera pas le triangle de visibilité;

ATTENDU QUE l'octroi de cette dérogation mineure n'entravera pas la vue ou l'accès;

ATTENDU QUE la marge de recul de 8 m sur chemin Pine Lodge sera toujours respectée;

PAR CONSÉQUENT il est proposé par la Conseillère Crawford d'accepter la dérogation mineure pour la propriété identifiée comme 5 799 937 telle que présentée. Adoptée. Le Maire s'abstient de voter.

(23-06-69) Horaire de mobilisation des services de sécurité incendie

ATTENDU QUE la MRC demande de l'information à toutes les municipalités et à tous les services d'incendie afin de créer une carte d'optimisation pour le

renouvellement de son schéma de couverture de risques en sécurité incendie;

ATTENDU QUE chaque municipalité est tenue d'indiquer le nombre minimal de pompiers disponibles en fonction d'un délai précis, incluant leur temps de mobilisation;

ATTENDU QUE le délai indiqué est l'objectif que le Service d'incendie de Bristol doit atteindre pour 90 % des appels d'incendie et il est utilisé pour s'assurer qu'un nombre minimum de pompiers est disponible dès l'alerte initiale pour les incendies de bâtiments;

PAR CONSÉQUENT il est proposé par le Conseiller Greer d'adopter l'horaire de mobilisation tel que présenté. Adoptée. Le Maire s'abstient de voter.

(23-06-70) Groupe d'assurance

ATTENDU QUE conformément à la Loi sur les cités / Code municipal et à la Solution UMQ, le Conseil de la Municipalité de Bristol désire autoriser le lancement d'un appel d'offres public afin d'obtenir des produits d'assurances collectives pour ses employés et, le cas échéant, pour ses élus, pour la période du 1er janvier 2024 au 31 décembre 2028;

ATTENDU QUE Mallette Actuaires Inc. a déjà obtenu le mandat, à la suite d'un appel d'offres public, pour les services-conseils indépendants requis par l'Union des municipalités du Québec (UMQ) dans le cadre de l'application de la Solution UMQ;

ATTENDU QUE la rémunération prévue au contrat - Solution UMQ - est de 0,65 % à être octroyée au consultant Mallette Actuaires Inc. et que les frais de gestion prévus pour l'UMQ sont de 1,15 % ;

ATTENDU QUE la municipalité de Bristol désire confirmer son adhésion à la solution d'assurances collectives de l'UMQ et le mandat à Mallette Actuaires Inc. par conséquence;

ET RÉSOLU :

QUE le préambule fait partie intégrante des présentes comme si ré cité au long;

QUE ce conseil confirme par la présente son adhésion à la Solution UMQ en matière d'assurance collective pour ses employés et/ou ses élus, au choix de la municipalité;

QUE l'adhésion au groupe - Solution UMQ - sera d'une durée maximale de cinq ans, du 1er janvier 2024 au 31 décembre 2028;

- QUE** la municipalité de Bristol mandate l'UMQ pour agir à titre de mandataire afin de les représenter dans le contrat d'assurance collective qui sera octroyé à la suite de la demande d'adhésion et de son renouvellement, ainsi que pour l'accès à son dossier d'assurance collective auprès de l'assureur, et ce, dans le respect des règles relatives à la protection des renseignements personnels;
- QUE** la municipalité de Bristol s'engage à verser à l'UMQ des frais de gestion de 1,15 % du total des primes versées par la municipalité pendant la durée du contrat, et des frais de 0,65 % du total des primes versées par la municipalité au consultant Mallette Actuaire Inc. dont la municipalité adhère également au mandat pour l'assurance collective, à la suite d'un appel d'offres public;
- PAR CONSÉQUENT** il est proposé et résolu par la Conseillère Kilgour que la municipalité de Bristol s'engage à respecter les termes et conditions du contrat à être conclu avec la compagnie d'assurance à qui le contrat sera accordé suite à la demande, incluant les conditions du mandat du consultant. Adoptée. Le Maire s'abstient de voter.

(23-06-71) Autorisation de la CPTAQ

- ATTENDU QUE** l'octroi de cette autorisation favorisera la relève d'une famille d'agriculteurs qui demeurera dans la région et poursuivra ses activités agricoles;
- ATTENDU QUE** l'autorisation de cette demande aura pour effet d'augmenter l'assiette fiscale de la municipalité;
- ATTENDU QUE** les terres agricoles dans cette région appartiennent déjà à des producteurs;
- ATTENDU QUE** le nombre de lots disponibles à l'extérieur de la zone agricole est limité puisque 90 % du territoire municipal est zoné agricole. La zone résidentielle la plus proche est située à environ 20 km au sud-ouest de la propriété, soit le secteur des chalets de Norway Bay, où le nombre de lots vacants est extrêmement limité ;
- PAR CONSÉQUENT** il est proposé par la Conseillère McConnell que la municipalité accepte l'autorisation de la CPTAQ pour les propriétés identifiées lots 5 801 411 et 6 135 274, telle que présentée. Adoptée. Le Maire s'abstient de voter.

(23-06-72) Autorisation de la CPTAQ

- ATTENDU QUE** la propriété en question a un faible potentiel agricole en raison de l'abondance des zones humides de basse élévation qui y sont présentes;
- ATTENDU QUE** la propriété visée est entièrement identifiée comme « Priorité 1 » dans le plan de conservation de l'aire naturelle de la Vallée de l'Outaouais et fait partie du secteur prioritaire du Grand Marais de Bristol;
- ATTENDU QUE** des espèces de mammifères considérées comme menacées ont été trouvées sur la propriété;
- ATTENDU QUE** cette propriété est adjacente à d'autres lots actuellement désignés à des fins de conservation de la nature;
- PAR CONSÉQUENT** il est proposé par le Conseiller Graham que la municipalité accepte l'autorisation de la CPTAQ pour la propriété identifiée comme faisant partie du lot 5 800 821, tel que présentée. Le Conseiller Graham et le Maire s'abstiennent de voter.
- (23-06-73)** Il est proposé par le Conseiller Graham de faire réduire la limite de vitesse sur Trudeau de 80 km/h à 60 km/h. Adoptée. Le Maire s'abstient de voter.
- (23-06-74)** Il est proposé par le Conseiller Graham de contacter Xplore au sujet de l'échéance pour l'installation de la fibre optique pour les propriétés industrielles sur le chemin Bristol Mines. Adoptée. Le Maire s'abstient de voter.
- (23-06-75)** Il est proposé par le Conseiller Graham d'acheter une nouvelle enseigne pour l'entrée Est de Bristol au montant de 413.96\$, taxes en sus. Adoptée. Le Maire s'abstient de voter.
- (23-06-76)** Il est proposé par la Conseillère Twolan-Graham d'envoyer une infraction basée sur le règlement de nuisance N° 306 pour la propriété identifiée comme le lot 5 800 283. Adoptée. Le Maire s'abstient de voter.
- (23-06-77)** Il est proposé par la Conseillère McConnell de créer 2 stationnements sur le chemin Pine Lodge en face de la rampe de mise à l'eau. Adoptée. Le Maire s'abstient de voter.
- (23-06-78)** Il est proposé par le Conseiller Graham d'envoyer une lettre à la SQ pour augmenter les patrouilles, surtout les fins de semaine, dans le secteur de la mine en raison des intrusion des véhicules tout-terrain. Adoptée. Le Maire s'abstient de voter.
- (23-06-79)** Il est proposé par le Conseiller Greer d'envoyer une infraction au montant de 300\$ au propriétaire de la propriété identifiée comme le

lot 5 801 223 et le lot 5 801 225 pour avoir brûlé des matériaux non autorisés et ne pas avoir obtenu un permis de brûlage. Adoptée. Le Maire s'abstient de voter.

Je, Christina Peck, directrice générale de la municipalité de Bristol, certifie qu'il y a des crédits disponibles pour payer les dépenses ci-dessous.

Christina Peck, directrice générale

- (23-06-80)** Il est proposé par la Conseillère McConnell que les factures totalisant 481 686.86 \$ soient payées pour le mois de mai. Adoptée. Le maire s'abstient de voter.
- (23-06-81)** Il est proposé par la Conseillère Crawford d'accepter les états financiers pour le mois d'avril. Adoptée. Le maire s'abstient de voter.
- (23-06-82)** Il est proposé par le Conseiller Greer de lever la séance. Adoptée. Le maire s'abstient de voter.

Brent Orr, maire

Christina Peck, directrice générale

