

Une séance régulière du Conseil de Bristol s'est tenue à la mairie le 2 septembre 2025 à 20 h 00 avec le maire Brent Orr et les Conseillers Valerie Twolan-Graham, Archie Greer, Meaghan McConnell, Greg Graham, Kim Crawford et Debbie Kilgour.

- (25-09-117)** Il est proposé par le conseiller Greer que les minutes de la réunion du 5 août soient adoptées telles que présentées. Adoptée. Le maire s'abstient de voter.
- (25-09-118)** Il est proposé par la conseillère Kilgour d'adopter l'ordre du jour avec les ajouts. Adoptée. Le maire s'abstient de voter.
- (25-09-119)** Il est proposé par la conseillère McConnell d'accepter l'offre présentée par 4099982 Canada Inc./ Kelly Brothers Equipment pour l'entretien et le déneigement des chemins totalisant 81,77 km au nord de la Route 148 pour la saison hivernale 2025-2026 au coût de 3633, 21 \$ le km, taxes incluses. Adoptée. Le Maire s'abstient de voter.
- (25-09-120)** Il est proposé par le conseiller Greer d'accepter la soumission par Robert Erwin pour la fourniture et la livraison de 2500 tonnes métriques de sable d'hiver pour la saison 2025-2026, au montant de 12,70 \$ la tonne, taxes incluses. Adoptée. Le Maire s'abstient de voter.
- (25-09-121)** Il est proposé par le conseiller Graham d'embaucher Mishka Kucharik pour occuper le poste vacant de bibliothécaire et embaucher Stephanie Goyette comme réserve. Adoptée. Le maire s'abstient de voter.
- (25-09-122)** Il est proposé par la conseillère Kilgour d'autoriser les dépenses du maire, Brent Orr, pour assister au congrès 2025 de la FQM du 25 au 27 septembre 2025. Adoptée. Le maire s'abstient de voter.
- (25-09-123)** Il est proposé par la conseillère Twolan-Graham de faire un don de 300 \$ pour le renouvellement du club de patin artistique et le hockey mineur de Shawville. Adoptée. Le Maire s'abstient de voter.
- (25-09-124)** Il est proposé par la conseillère Crawford d'accepter le devis soumis par Ralph M. Lang Custom Inc. pour la fourniture et la livraison de sel d'hiver au prix de 125,00 \$ la tonne, taxes en sus.

Je, Christina Peck, directrice générale de la municipalité de Bristol, certifie qu'il y a des crédits disponibles pour payer les dépenses ci-dessous.

Christina Peck, directrice générale

- (25-09-125)** Il est proposé par la conseillère Crawford que les factures totalisant 142 403, 69 \$ soient payées pour le mois d'août. Adoptée. Le maire s'abstient de voter.
- (25-09-126)** Il est proposé par la conseillère Kilgour d'accepter les états financiers pour le mois de juillet. Adoptée. Le maire s'abstient de voter.
- (25-09-127)** Il est proposé par le Conseiller Greer de lancer un appel d'offres pour la vente du GMC Sierra 2010 dans l'Equity et le Journal du Pontiac. Adoptée. Le Maire s'abstient de voter.
- (25-09-128)** Il est proposé par la conseillère McConnell d'acheter une table pour la soirée de collecte de fonds Ladies Night à l'arène prévue le 19 septembre, pour un montant de 400 \$. Adoptée. Le Maire s'abstient de voter.
- (25-09-129)** Il est proposé par le conseiller Greer de lever la séance. Adoptée. Le maire s'abstient de voter.

Brent Orr, maire

Christina Peck, directrice générale